
**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER CONFERIMENTO INCARICO
RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.)
AI SENSI DEL D.Lgs 9/04/2008 N. 81 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED
INTEGRAZIONI.**

IL PRESIDENTE

PREMESSO

che il D.Lgs. n. 81/08 al Capo III impartisce disposizioni circa la gestione della prevenzione nei luoghi di lavoro con particolare riferimento alla valutazione dei rischi, alle misure generali di tutela, alla formazione dei lavoratori ed all'istituzione del Servizio di Prevenzione e Protezione;

CONSIDERATO

Che l'art. 31 del citato D.Lgs. 81/08 dispone che il datore di lavoro organizzi il Servizio di Prevenzione e Protezione all'interno dei luoghi di lavoro o incarichi persone o servizi esterni ai fini dell'individuazione dei fattori di rischio e della salubrità degli ambienti di lavoro e dell'elaborazione di procedure preventive e protettive da porsi in atto per salvaguardare la sicurezza all'interno degli ambienti di lavoro;

TENUTO CONTO

che ai sensi dell'art. 32, D.lgs. 81/2008 il Presidente, fermo restando la propria diretta responsabilità collegata alla figura di Datore di Lavoro, può avvalersi dell'opera di esperti per l'incarico di R.S.P.P. in possesso delle conoscenze professionali necessarie;

VISTO

L'Art. 66 –Salute e Sicurezza sul lavoro del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei Dipendenti delle Associazioni ed altre Organizzazioni del Terzo Settore;

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per il conferimento di incarichi per prestazioni professionali non continuative tramite lettera di incarico o stipula di contratto di prestazione d'opera o prestazione professionale con, esperti esterni all'Associazione, per la realizzazione dell'incarico di seguito indicato:

**“RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE
(R.S.P.P.)”**

nonché di consulente in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro ai sensi del Testo Unico sulla sicurezza D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 come modificato dal D.lgs. 03/08/2009 nr. 106;

Art. 1 – Requisiti di partecipazione

Possono partecipare all’avviso coloro che, alla data di scadenza del presente Avviso, siano in possesso dei requisiti:

- 1) requisiti previsti dall’art. 32 del Il D. Lgs. N. 81/2008 e successive m. e i.; specificatamente come requisito di ammissibilità, l’avvenuto aggiornamento richiesto dalla norma – del titolo conseguito di cui al c. 2 dell’art. 32 del Il D. Lgs. N. 81/2008;
- 2) iscrizione nell’elenco ministeriale sicurezza antincendio (art. 16 D.Lgs. 8/3/2006 n. 139);
- 3) assenza di condanne penali che escludano dall’elettorato attivo e che comportino l’interdizione dai pubblici uffici e/o l’incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- 4) Cittadinanza Italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell’Unione Europea;
- 5) Godimento dei diritti politici;
- 6) Nulla osta dell’amministrazione di appartenenza (in caso di pubblici dipendenti).

Art. 2 – Priorità nella designazione del Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione

L’Associazione procederà alla designazione del Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione, individuandolo secondo quanto indicato nell’art. 32 del D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 come modificato dal D.Lgs. 03/08/2009 n.106 nel rispetto dei criteri deliberati dal Consiglio Direttivo (Verbale Consiglio Direttivo n. 3 del 14/01/2025) secondo il seguente ordine di priorità, nel rispetto dell’art.7 del d.lgs 165/2001:

Personale esterno alla amministrazione o libero professionista	Destinatario di contratto di prestazione d’opera
---	---

Art. 3 – Oggetto dell’incarico e prestazioni richieste

L’Incarico riguarda la prestazione di opera di cui agli art. 2229 e seguenti del codice civile.

Le prestazioni richieste sono quelle definite dal D. Lgs. n. 81/2008. A titolo esemplificativo e non esaustivo, rientra tra esse lo svolgimento delle seguenti attività:

1. individuazione di eventuali fattori di rischio, valutazione dei rischi ed eventuale modifica delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
2. aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) dell’Associazione e relativi allegati, con particolare riferimento al Programma di Miglioramento e alla tutela delle lavoratrici in stato di gravidanza, da realizzare entro novanta giorni dalla data di affidamento dell’incarico. In particolare:
 - a) aggiornamento DVR – dipendenti addetti ad attività d’ufficio;
 - b) aggiornamento DVR – lavoratori addetti ad attività non assimilabili a quelle d’ufficio;
 - c) aggiornamento del DVR per misure anti contagio da Sars-Cov-2;
3. predisposizione/modifica/aggiornamento del Piano di Emergenza e delle procedure in esso previste (Piano di Evacuazione e Piano di Primo Soccorso) comprese le planimetrie e la segnaletica;
4. organizzazione della squadra di dipendenti incaricati dell’attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei dipendenti e degli alunni in caso di pericolo grave ed immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell’emergenza (addetti Antincendio e Addetti al Primo Soccorso);
5. sopralluogo delle sedi per procedere all’individuazione dei rischi ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta del Legale Rappresentante dell’Associazione: di ogni sopralluogo il RSPP dovrà redigere e sottoscrivere un verbale;
6. indicazione delle priorità per l’elaborazione dei piani di intervento e delle richieste da fare agli Enti proprietari delle sedi, ai sensi dell’art. 18, comma 3 e dell’art. 64 del D. Lgs. n. 81/2008;
7. indicazione delle misure di prevenzione e protezione conseguenti alla valutazione dei rischi;

-
8. programmazione delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza;
 9. la partecipazione alla riunione periodica del S.P.P. e alle consultazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori, richiesta alle imprese appaltatrici per gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dei Piani Operativi di Sicurezza e di tutta la documentazione relativa agli adempimenti previsti dalle vigenti normative in materia di sicurezza, collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e lavori, in materia di predisposizione, attuazione e verifica delle disposizioni per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento, adeguamento e ampliamento delle sedi dipendenti;
 10. formazione e informazione ai lavoratori sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione in caso di incendio e terremoto;
 11. esecuzione di corsi di formazione generale per il personale, con verifica finale, da realizzare per gruppi con un numero massimo di 40 lavoratori, secondo i contenuti indicati nell'Accordo Stato Regioni del 21/12/2011;
 12. consulenza per l'individuazione dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI);
 13. consulenza in merito alle modalità di esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi;
 14. consulenza in merito all'adozione dei provvedimenti e delle misure di prevenzione evidenziate nei Documenti di Valutazione dei rischi (DVR e DUVRI);
 15. informazione sulle norme di legge che comportino modifiche alle misure indicate nei documenti di valutazione dei rischi;
 16. consulenza nei rapporti con gli Enti locali, il RLS e gli Organi di Vigilanza (ASL, VV.F.);
 17. assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e di Controllo;
 18. assistenza nella individuazione e nell'allocatione della segnaletica da affiggere all'interno delle sedi;
 19. elaborazione e aggiornamento delle liste di controllo per l'esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi prescritte dal Cap. 12 del D.M. 26 agosto 1992 e

delle attrezzature;

20. predisposizione della modulistica e assistenza nella effettuazione delle prove di evacuazione;

21. controllo della regolare tenuta del registro dei controlli periodici;

Eventuali inadempienze che diano luogo a sanzioni nei confronti del Presidente e dell'Associazione saranno oggetto di una presunzione relativa di responsabilità per inadempienza contrattuale da parte del RSPP.

Si precisa che l'Associazione ha 9 sedi nei seguenti comuni:

1. Acquaformosa (CS): N° 2 Sedi, Amministrativa sita in Corso V. Emanuele III, n. 40 e sede SAI sita in Corso V. Emanuele III, n. 46;
2. Cerzeto (CS): Sede SAI sita in via G. Moticelle s.n.c.;
3. Rota Greca (CS): Sede SAI sita in via Roma n. 20;
4. Bisignano (CS): Sede SAI sita in via Principe di Piemonte n. 2;
5. San Basile (CS): Sede SAI sita in via Cavour s.n.c.;
6. San Sosti (CS): Sede SAI sita in via Verdi n. 7;
7. San Benedetto Ullano (CS): Sede SAI sita in Corso Corsini s.n.c.;
8. Vaccarizzo Albanese (CS): Sede SAI sita in via Skanderbeg n. 21.

Art. 4 – Durata dell'Incarico

La Prestazione d'Opera/Professionale decorrerà **dal 1° Febbraio 2025 al 31 Dicembre 2026**. L'incarico non costituisce rapporto d'impiego ed è comunque regolato dagli articoli 2229 e seguenti del Codice Civile.

Ad insindacabile giudizio dell'Associazione, in caso di rinuncia del soggetto incaricato si procederà ad aggiudicazione di altro soggetto in graduatoria e/o nuova selezione.

Art. 5 Compenso

Il compenso forfetario complessivo lordo per le prestazioni richieste è di € **3.510,00** onnicomprensivo di tutti gli oneri a carico dell'Associazione, per prestazioni rese dal **01/02/2025 al 31/12/2025** con rinnovo tacito per l'annualità 2026 alle stesse condizioni.

In caso di durata inferiore, il compenso sarà proporzionalmente ridotto. Il compenso verrà corrisposto a conclusione dell'incarico che dovrà risultare da

Attestati di Frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione, ulteriori rispetto ai requisiti di accesso, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 art.32 d.lgs 81/2008 conseguiti da non oltre 5 anni (1 punto per ogni attestato)	Max punti 6
Iscrizione all'Albo Professionale	Punti 3
Incarichi in qualità di esperto in attività di RSPP in Associazioni E.T.S. (2 punto per ogni incarico di durata annuale) negli ultimi 6 anni	Max 12 punti
Incarichi in qualità di esperto in attività di RSPP in altri enti (1 punto per ogni incarico annuale)	Max 10 punti
Impegno a raggiungere la sede entro 1 ora	3 punti
Impegno a raggiungere la sede oltre 1 ora	1 punto
PUNTEGGIO MASSIMO	50 PUNTI

Art. 7 Presentazione della Candidatura.

Per partecipare all'avviso di selezione, gli interessati dovranno far pervenire all'Associazione all'indirizzo di posta elettronica: selezioneoperatori.assdvm@gmail.com, la propria domanda di partecipazione **entro e non oltre il giorno 27 gennaio 2025 alle ore 12:00**

Nella domanda di partecipazione dovranno essere inseriti pena di esclusione i seguenti documenti:

- a. Domanda di ammissione redatta su apposito modulo (Allegato A) debitamente firmata;
- b. Scheda sintetica di Autovalutazione Titoli (Allegato B) debitamente firmata;
- c. Curriculum vitae in formato europeo firmato su ogni pagina e contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- d. Fotocopia di documento di identità in corso di validità e del codice fiscale, sottoscritti dall'intestatario.

**N. B. TUTTI I DOCUMENTI PRESENTATI DEVONO ESSERE FIRMATI SU
OGNI PAGINA PENA L'ESCLUSIONE**

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute successivamente alla data di scadenza incomplete, non debitamente sottoscritte e redatte su modulistica diversa da quella allegata all'avviso o trasmesse con diverse modalità rispetto a quelle indicate.

Art.8 – Graduatoria

1. La graduatoria avrà validità fino al 31/12/2026. Alle stesse si attingerà, a scorrimento e nell'ordine di priorità di cui all'art.6, in caso di rinuncia dell'avente diritto e/o eventuale attribuzione di incarico a figure professionali con analogo profilo. Si procederà a scorrimento di una graduatoria solo in caso di assenza di candidato o di esaurimento di quella sovraordinata

2. Per quanto dichiarato dai candidati, l'Associazione si riserva di richiedere/verificare nuovamente, all'atto del conferimento degli incarichi, la relativa certificazione.

ART. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016, («Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE - regolamento generale sulla protezione dei dati») e dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 («Codice in materia di Protezione dei Dati Personali»), in relazione ai dati personali il cui conferimento è richiesto ai fini della gara, si precisa che: titolare del trattamento è l'Associazione Don Vincenzo Matrangolo E.T.S. Il Responsabile del trattamento è il Rappresentante Legale dell'Associazione Manoccio Giovanni. Il Responsabile della Protezione dei dati è il legale rappresentante dell'Associazione.

ART. 10 – ACCESSO AGLI ATTI DELLA SELEZIONE E RESTITUZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

L'accesso alla documentazione attinente alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter procedimentale da parte della Commissione. I candidati potranno richiedere la restituzione dei titoli, eventualmente presentati per la partecipazione alla selezione, entro 6 mesi dalla pubblicazione della graduatoria definitiva.

ART. 11 – FORO COMPETENTE

Il Foro competente per qualsiasi controversia dovesse insorgere a seguito dell'interpretazione, esecuzione e applicazione del presente bando è quello di Castrovillari.

ART. 12 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della legge 241/90 è il legale rappresentante dell'Associazione;

ART. 13 – NORME FINALI

1. L'Associazione si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente Bando o parte di esso qualora se ne rilevassero la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

2. L'associazione si riserva di revocare l'incarico qualora dai controlli effettuati risultassero dichiarazioni mendaci o per il mancato rispetto degli obblighi di servizio.

ART. 14 – TRASPARENZA

Il presente bando è pubblicato nel sito dell'Associazione: www.assmatrangolo.eu nella sezione – Bandi 2025.

ALLEGATI:

- **ALLEGATO A BANDO RSPP - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**
- **ALLEGATO B BANDO RSPP - SCHEDE DI DICHIARAZIONE E AUTOVALUTAZIONE TITOLI**

Acquaformosa (CS), 14/01/2025